

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная  
общеобразовательная школа № 18

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3  
от 31.10.2018 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ ООШ №18

В.Г.Мухаметова

Приказ № 229 от 31.10.18



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о критериях оценки эффективности деятельности педагогов  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
основная общеобразовательная школа № 18  
Бугульминского муниципального района  
города Бугульма Республики Татарстан

## 1. Общие положения

Настоящее положение (далее Положение) разработано на основании:

- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений»;
- Приказа Министерства образования и науки российской Федерации (Минобрнауки России) от 31 октября 2008 г. N 335 "Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации, по виду экономической деятельности "Образование";
- Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 25.06.2013 № 2441/13 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан»;
- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 года №592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» ( в редакции постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.12.2008года №869, от 02.02.2009 года №59, от 01.03.2010 года №102, от 14.07.2010 года №564, от24.08.2010 года №675);
- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года № 678 «Об условиях оплаты труда работников

государственных учреждений Республики Татарстан» и с изменениями (постановление КМ РТ от 08.10.2010 года №790);

- отраслевого Соглашения между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза народного образования и науки на 2011-2013 годы

и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности МБОУ ООШ №18.

Значения критериев оценки эффективности деятельности работников и условия осуществления выплат определяются на основании задач, поставленных перед учреждением учредителем.

Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ ООШ №18.

Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки учителем собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено

на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития МБОУ ООШ №18.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов

Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами МБОУ ООШ №18.

Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

Положение распространяется на следующие категории педагогических работников: учитель; педагог – организатор; преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, библиотекарь.

Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни МБОУ ООШ №18.

Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в ООШ приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителей администрации,

руководителей ШМО, членов профкома.

Председатель

Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, протоколы хранятся у председателя Комиссии МБОУ ООШ №18. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

Педагогические работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

Комиссия в конце каждого года проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за учебный год в соответствии с критериями данного Положения.

Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию в установленные сроки работы комиссии ;
- Комиссия рассматривает представленные материалы в течение 1 недели;
- педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на следующий период.

В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив в письменной форме, с какими

критериями оценки результатов его труда он не согласен.

Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

Работники имеют право вносить свои предложения в Комиссию по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев Положения в случаях некорректности изложения, занижения или не учтенной значимости вида деятельности, а также исключения критериев, потерявших актуальность.

Любые изменения, дополнения, исключения в Положении обсуждаются на педагогическом Совете, утверждаются приказом руководителя,  
согласовываются с первичной профсоюзной организацией.

#### Порядок определения стимулирующих выплат

Для определения размера стимулирующих надбавок Комиссия производит подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей каждого работника за отчетный период. Вычисляется общая сумма баллов, полученных всеми работниками МБОУ ООШ №18.

Количество баллов одного педагога не должно превышать:

- учитель - 60 баллов;
- педагог-организатор – 50 баллов;
- преподаватель-организатор ОБЖ-50 баллов;
- библиотекарь – 40 баллов
- педагог-психолог и педагог –социолог 55 баллов.

Установленные стимулирующие выплаты производятся равными долями ежемесячно.

Больничные листы и отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учитываются стимулирующие выплаты.

Показатели, уменьшающие размер стимулирующих выплат

Уменьшение или снятие выплат стимулирующего характера могут быть обусловлены производственными, личными или трудовыми нарушениями. К ним относятся:

- нарушение статей Закона Российской Федерации «Об образовании», в том числе в части всеобщего, Устава МБОУ ООШ №18
- грубое или систематическое нарушение трудовой дисциплины или Правил внутреннего трудового распорядка МБОУ ООШ №18;
- невыполнение должностных обязанностей (несвоевременное выполнение приказов, распоряжений, нарушение сроков предоставления отчетности и т.п.);
- ухудшение качества оказываемых услуг;
- нарушение санитарно-гигиенического режима или техники безопасности;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб;
- по письменному заявлению работника

Уменьшение или снятие стимулирующих выплат работнику в установленный период может быть только по решению Комиссии и письменному согласию профкома.

Обо всех изменениях, касающихся уменьшения или снятия стимулирующих выплат, работник должен быть предупрежден не менее, чем за 1 неделю.

Вновь принятым работникам стимулирующие выплаты устанавливаются по

истечению первого отчетного периода их работы в МБОУ ООШ №18.

### Критерии оценки эффективности работников

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. сотруд ника</b>	<b>Дол жност ь</b>	<b>Наименование критерия</b>	<b>Един ица измер ения</b>	<b>Диапаз он значен ий</b>	<b>Весово й коэфф ициент</b>	<b>Итоговы й балл (оценка комисси</b>
----------	-----------------------------------	----------------------------	----------------------------------	--	--	--	---



							и)
			Успеваемость обучающихся по предмету	100 %	95 - 100	0 - 3 балла	
			Качество знаний обучающихся по предмету	%	40 - 100		
			Положительная высокая динамика успеваемости обучающихся, закончивших учебный период с положительными оценками: от 3% и выше - 1 балл	%	0 - 1	0 - 1 балл	
			Подготовка обучающихся –призеров дипломантов предметных олимпиад конференций, конкурсов по предмету	Единица	0 - 2	2 балла	
			Организация внеклассной работы по предмету в рамках внеурочной деятельности,- 2 балла; при отсутствии таких мероприятий – 0 баллов.	Единица	0 - 2	2 балла	
			Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе	Единица	0 - 2	2 балла	

			Участие в профессиональных конкурсах ,грантах,научно-практических конференциях.	Единица	0 - 2	2 балла	
			Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	Единица	0 - 2	2 балла	
			Благодарности родителей и обучающихся по поводу качества преподавания и воспитательной работы	Единица	0 - 3	1 балл	
			Использование новых педагогических технологий	Единица	0 - 2	Норма, ниже норма, выше нормы	
			Качество разработки и реализации рабочих программ	Единица	0 - 3	Норма, ниже норма, выше нормы	
			Качество документации и методических разработок по сопровождению учебно – воспитательного процесса( годовой самоанализ ,разработка открытых уроков и мероприятий)	Единица	0 - 3	Норма, ниже норма, выше нормы	

			Организация самоуправления в классном коллективе	Единица	0 - 1	Норма, ниже норма, выше нормы	
			Результат работы педагога по теме самообразования	Единица	0 - 1	Норма, ниже норма, выше нормы	
			Ведение классных журналов	Единица	0 - 1	Норма, ниже норма, выше нормы	
			Оформление документации, установленной локальными актами.	Единица	0 - 1	Норма, ниже норма, выше нормы	
			Трудовая дисциплина. Соблюдение правил внутришкольного распорядка ( дежурство по школе, выполнение плана работы на неделю)	Единица	0 - 2	Норма, ниже норма, выше нормы	
			Организация рабочего места учителя	Единица	0 - 3	Норма, ниже норма, выше нормы	

			Профилактика правонарушений	Единица	0 - 2	Норма, ниже норма, выше нормы	
			Работа с обучающимися по предупреждению табакокурения, наркомании, алкоголизма и т. д.	Единица	0 - 3	Норма, ниже норма, выше нормы	
			Охват обучающихся горячим питанием	100%	1 - 3-классы -70-90 5-9-классы - 60-80	Ниже нормы -0баллов, норма-0,5балла, выше нормы-2 балла, выше районного показателя – 3 балла	
			Участие педагога в организации отдыха детей	Единица	0 - 3	3 балла	
			Внедрение здоровьесберегающих технологий	Единица	0 - 2	2 балла	

			Фактическая наполняемость класса превышает нормативы или существенно превышает среднюю наполняемость в образовательном учреждении	%	10 - 30	2 балла	
			Активное участие в программе «Электронное образование в Республике Татарстан»	Единица	0 - 2	2 балла	
			Создание личного сайта	Единица	0 - 1	1 балл	
			Работа с микрорайоном	Единица	0 - 2	2 балл	
			Социальное партнерство с другими учреждениями	Единица	0 - 1	1 балл	
			Профсоюзная работа (председателю, членам профкома, уполномоченным по охране труда)	%	0 - 2	2 балла	
			Участие в подготовке к новому учебному году	Единица	0 - 2	2 балла	

			Оформление медицинских полисов, пенсионных свидетельств в обучающимся .	Единица	0 - 1	1 балл	
			Участие в благоустройстве и озеленении территории.	Единица	0 - 1	1 балл	
			ИТОГО			60	

#### Заключительные положения

Настоящее Положение распространяется на всех педагогов образовательного учреждения и действует до принятия нового.

Право толкования данного Положения принадлежит директору МБОУ ООШ №18, Председателю Комиссии и председателю профкома в пределах своей компетенции.

**ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ТРУДА ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА  
( максимальное количество баллов-55 б)**

№	Критерии	Показатели	Расчёт показателя	Шкала	Итоговый балл (оценка комиссии)
1	Владение современными образовательными технологиями и методиками, эффективность их применения	1.1. Создание системы мониторинга учебного воспитательного процесса	Доля проведенных диагностических обследований от запланированных на отчетный период, акты	0-3	
		1.2. Высокий уровень психологического сопровождения, эффективная психопрофилактическая работа обучающимися	Доля проведенных мероприятий от запланированных на отчетный период, акты	0 -5	
		1.3. Высокий уровень психологического сопровождения педагогического	Доля проведенных мероприятий от запланированных	0 -5	

	ко лектива, х на отчетный реализация планериод, акты работы			
	1.4. Количество проведенных психологический консультация для учащихся, педагогов, родителей в соответствии с планом работы	1 раз в четверть, справка	Массовые – 3 б Групповые – 2 б Индивидуальные – 1б	
<b>Результаты коррекционно-развивающей деятельности</b>	2.1. Положительная динамика познавательной эмоционально-волевой сферы обучающихся включенных в коррекционную работу	Кол-во учащихся имеющих положительную динамику развития по итогам периода (четверть)/ численность обучающихся	0 -5	
	2.2. Создание эффективной системы работы с детьми «группы риска», «трудными семьями»	Доля группы риска», имеющих положительную динамику по итогам	0 -5	



		отчетного		
		периода		

	<b>Профессиональные достижения педагога</b>	<b>3.1.</b> Зафиксированная демонстрация достижений через проведение мастер-классов, открытых занятий	Количество мероприятий	<b>Школьный уровень: 0.5 балл</b> <b>Муниципальный уровень: 1 балла</b> <b>Региональный уровень: 2 балла</b>	
		<b>3.2.</b> Уровень и участия педагогических научно-методических советов методических семинарах методических объединениях	Выступления и статус работе и	<b>Школьный уровень: 0.5 балл</b> <b>Муниципальный уровень: 1 балла</b> <b>Региональный уровень: 2 балла</b>	
		<b>3.3.</b> Реализация авторских материалов, программ, методических разработок, публикаций интернет-публикаций, печатных изданий	Наличие работ	Печатное издание в сборнике, газете, журнале – 2 балла Интернет-публикация – 1 балл	

			Муниципальный уровень: 1 балла	
	3.4.	Наличие грамот, дипломов, благодарственных писем собственной педагогической деятельности, уровень и статус участия в профессиональных конкурсах	Муниципальный уровень: 1 балла Региональный уровень: 1 балла Федеральный уровень: 2 балла (баллы устанавливаются сроком на один год);	
	3.5.	Уровень коммуникативной культуры общения обучающимися, родителями обучающихся и сотрудниками ОО	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, обучающихся и сотрудников ОО	0-2
	3.6.	Организация взаимодействия участниками образовательных отношений	Периодичность и качество ведения ЭЖ, ведение собственной странички на сайте ОО либо собственного сайта (блога) педагога	0-2

	<p><b>3.7. Наставничество</b></p> <p>Наличие качественная реализация программ работы закрепленным педагогом</p>	<p>Доля реализованных мероприятий/ программа работы по наставничеству</p>	<p>0-3</p>		
7	<p><b>3.9. Качественное</b></p> <p>выполнение поручений по распоряжению руководителя структурного подразделения</p>	<p>С жebная по интернату</p>	<p>0-5</p>	<p>записка, приказ школе-</p>	

